



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**Edital 12/2023 - CGEN/DREP/DGSS/RIFB/IFBRASILIA**

**Processo Seletivo Para Ingresso Por Transferências Externa e Interna em Cursos Superiores de Graduação do Instituto Federal de Brasília Campus São Sebastião Primeiro Semestre de 2024 – Seleção 2024/1**

**1. DA ABERTURA**

1.1 O Diretor-Geral do Campus São Sebastião, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB, nomeado pela Portaria IFB nº 742, de 31 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial da União de 1º de agosto de 2023, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público que estarão abertas, no período de 14 de novembro a 4 de dezembro de 2023, as inscrições para a seleção para Transferências Externa e Interna nos Cursos Superiores de Graduação Presenciais Licenciatura Letras Língua Portuguesa e Tecnólogo em Secretariado, para ingresso no Primeiro Semestre de 2024 (Seleção 2024/1), conforme as disposições a seguir.

**2. DO CRONOGRAMA**

2.1 O processo seletivo seguirá o cronograma abaixo:

<b>EVENTOS</b>	<b>DATA</b>
Publicação do Edital	14/11/2023
Período de Inscrições	14/11 a 4/12/2023
Análise das Solicitações	5 a 13/12/2023
Publicação do Resultado Preliminar (a partir das 18h)	14/12/2023
Interposição de Recurso	15/12/2023
Análise do Recurso	18 e 19/12/2023
Publicação do Resultado Final (a partir das 18h)	20/12/2023
Período de Matrícula em 1ª Chamada	27/12 a 5/1/2024
Demais Chamadas (se necessário)	15 a 17/1/2023
Previsão de Início das Aulas	15/2/2024

**3. DOS CURSOS SUPERIORES DE GRADUAÇÃO**

3.1 DO CURSO DE LICENCIATURA: as licenciaturas são cursos superiores de graduação destinados à formação de professores para atuarem nas diferentes etapas e modalidades da educação básica, assim como na inovação e desenvolvimento da pesquisa acadêmico-científico-cultural.

3.2 DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA: são cursos superiores de graduação que formam profissionais para atuarem com a produção e a inovação científico-tecnológica, com foco na aplicação dos conhecimentos a processos produtivos de bens e serviços.

#### 4. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

4.1 O Processo Seletivo será regido por este edital e executado pelo Campus do IFB ofertante do curso por meio de Banca instituída pelo Diretor-Geral do Campus, conforme visto no item 7.12 deste edital.

4.2 O resultado final do Processo Seletivo, previsto no cronograma deste Edital, será válido apenas para o preenchimento de vagas ofertadas no Primeiro Semestre do Ano Letivo de 2024.

4.3 Os Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação do IFB, que constam a Matriz curricular e informações sobre os componentes curriculares e outras informações, estão disponíveis na página institucional do IFB, conforme o link: <https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/escolha-o-seu-curso/6010-cursos-superiores-graduacao>.

#### 5. DOS CURSOS, DAS VAGAS E DOS PRÉ-REQUISITOS

5.1 As vagas de transferências externa e interna não se aplicam ao 1º período letivo do curso pretendido.

5.2. Caberá à banca de seleção, após análise da adaptação curricular e do aproveitamento de estudos, especificar o período letivo e o turno no qual o candidato/discente será matriculado, observando o item anterior.

5.3 Os *Campi*, os cursos, os turnos, os períodos letivos, as vagas e os pré-requisitos ofertantes estão especificados no quadro a seguir:

5.3.1 – TRANSFERÊNCIA EXTERNA EM CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO							
<i>Campus</i>	Curso	Turno	Duração (Períodos letivos)	Ato Autorizativo	Período de Entrada	Vagas	Pré-requisitos: Componentes Curriculares e Período
São Sebastião	Licenciatura em Letras/Língua Portuguesa	Vespertino	8	Resolução nº 33- 2012/CS-IFB	2	5	ANEXO A
	Tecnologia em Secretariado	Noturno	6	Resolução nº 14- 2015/CS-IFB	2	4	
	<b>TOTAL DE VAGAS OFERTADAS</b>						<b>9</b>

5.3.2 – TRANSFERÊNCIA INTERNA EM CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO							
<i>Campus</i>	Curso	Turno	Duração (Períodos letivos)	Ato Autorizativo	Período de Entrada	Vagas	Pré-requisitos: Componentes Curriculares
São Sebastião	Licenciatura em Letras/Língua Portuguesa	Vespertino	8	Resolução nº 33- 2012/CS-IFB	2	5	ANEXO A
	Tecnologia em Secretariado	Noturno	6	Resolução nº 14- 2015/CS-IFB	2	4	

- 5.4. Durante o período de adequação curricular, o candidato/discente poderá ter aulas em outros turnos, inclusive aos sábados.
- 5.5. O candidato/discente, ao se matricular, assume o compromisso de cursar a adaptação curricular que for disponibilizada pelo IFB.
- 5.6. Na hipótese em que haja desistências, após a publicação do resultado final deste edital, com o surgimento de novas vagas, poderão ser disponibilizadas para novas convocações para matrícula os candidatos/discentes da lista de espera, conforme o caso.
- 5.7. Caso surjam vagas, e a banca autorizar, poderá haver matrícula nos demais períodos, exceto no primeiro.

## 6. DAS INSCRIÇÕES

- 6.1 A inscrição e todas as etapas do processo seletivo serão gratuitas.
- 6.2 As inscrições para este processo seletivo serão realizadas apenas via formulário eletrônico <https://forms.gle/qDy7pEww1W5iqdUDA>.
- 6.3 A inscrição no processo seletivo de Transferência Externa será realizada mediante o preenchimento do formulário de inscrição online e envio dos seguintes documentos:
- a) Declaração de aluno regular, de mesmo curso ou de curso de área afim ao pretendido no IFB, emitido pela instituição de origem;
  - b) Matriz Curricular do Curso, constando os componentes curriculares do curso ofertado pela Instituição;
  - c) Histórico acadêmico/escolar, com carga horária dos componentes curriculares, notas ou menções, em que conste o número da autorização de funcionamento e o número da portaria de reconhecimento do curso pelo MEC;
  - d) Plano de ensino ou Ementa de cada componente curricular (caso tenha "Aproveitamento de Estudos" em seu histórico entregar a ementa da instituição que cursou a componente caso tenha interesse em realizar "Aproveitamento de Estudos" também no IFB);
  - e) Documento de identificação válido e com foto.
- 6.4 A inscrição no processo seletivo de Transferência Interna será realizada mediante o preenchimento do formulário de inscrição online e envio dos seguintes documentos:
- a) Declaração de aluno regular, de curso de área afim ao pretendido no IFB, emitido pelo Campus de origem;
  - b) Matriz Curricular do Curso, constando os componentes curriculares do curso ofertado pela Instituição;
  - c) Histórico acadêmico/escolar, com carga horária dos componentes curriculares, notas ou menções;
  - d) Plano de ensino ou Ementa de cada componente curricular;
  - e) Documento de identificação válido e com foto.
- 6.5 As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos.
- 6.6 Será automaticamente indeferida a inscrição do candidato/discente que não apresentar a totalidade dos documentos solicitados neste edital ou que preencher o requerimento de forma incompleta ou incorreta.
- 6.7 Não serão aceitas inscrições via postal, via fax e/ou via correio eletrônico (e-mail), as quais serão automaticamente indeferidas.
- 6.8 A inscrição do candidato implica no conhecimento e na aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 6.9 No caso de inscrição para candidato menor de idade, serão necessários os documentos de identificação dos pais ou responsáveis legais.

## 7. DA TRANSFERÊNCIA EXTERNA EM CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO

- 7.1 Poderão concorrer às vagas para Transferência Externa os candidatos regularmente matriculados em outras Instituições de Ensino Superior, a partir do primeiro período do curso, para prosseguimento de estudo no mesmo curso ou em cursos afins, nos termos do Art. 49 da Lei nº 9.394 de 1996.
- 7.2 O curso de origem deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) ou se ministrado no exterior, com a devida regulamentação. Nesse último caso, a documentação acadêmica a ser apresentada deve estar devidamente traduzida em língua portuguesa por tradutor juramentado.

7.3 A análise dos pedidos de Transferência Externa levará em consideração:

- a) se o candidato inscrito enviou toda a documentação exigida neste edital (item 6.3);
- b) se o candidato concluiu o primeiro semestre do curso na instituição de origem;
- c) se o candidato está regularmente matriculado na instituição de origem e conforme item 7.1;
- d) se os componentes curriculares cursados na instituição de origem atendem aos pré-requisitos listados na tabela 5.3.1 deste edital;
- e) se há possibilidade do *Campus* de atender eventuais dependências dos candidatos em relação aos períodos letivos anteriores de sua matrícula no IFB;
- f) se há existência de vaga no respectivo curso, de acordo com o item 5.3, tabela 5.3.1.

7.4 A avaliação da documentação considerará o disposto no subitem 6.3 e 7.3 deste edital e resultará no **Deferimento** ou **Indeferimento** das solicitações de transferência externa.

7.5 Como critério eliminatório o candidato terá que apresentar dois componentes curriculares entre os estabelecidos como pré-requisitos na tabela 5.3.1 – Anexo A, os quais também serão pontuados para classificação.

7.6 Como critério classificatório cada componente curricular aproveitado valerá 1 (um) ponto.

7.7 As inscrições deferidas serão classificadas em ordem decrescente, considerando-se a pontuação obtida pelo candidato.

7.8 Serão convocados para matrícula apenas os candidatos classificados dentro do número de vagas previsto neste edital.

7.9 O candidato que tiver sua inscrição deferida e que não for convocado para matrícula irá compor uma lista de espera, a qual poderá ser utilizada para a ocupação de vagas oriundas de desistências posteriores à publicação deste edital ou vagas remanejadas do ingresso por transferência interna, caso não sejam preenchidas, sendo válida apenas no primeiro semestre de 2024.

7.10 Em caso de empate na soma do número de pontos obtidos, o critério de desempate será a proximidade do curso de origem e pretendido considerando as tabelas de áreas do conhecimento estabelecidas pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq ([www.cnpq.br/areasconhecimento/index.htm](http://www.cnpq.br/areasconhecimento/index.htm)) e pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES ([www.capes.gov.br/avaliacao/tabela-de-areas-de-conhecimento](http://www.capes.gov.br/avaliacao/tabela-de-areas-de-conhecimento)) . Permanecendo o impasse o critério será o candidato com maior idade.

7.11 Para receber o diploma pelo IFB, o candidato deverá cursar, obrigatoriamente, todas os componentes curriculares não aproveitadas na análise da banca e os pertencentes na unidade curricular do curso.

7.12 Poderão realizar a matrícula apenas os candidatos que tiverem a solicitação deferida e convocados para tal etapa.

7.13 A avaliação da documentação dos candidatos inscritos será realizada por uma banca, a qual será composta constituída pela Coordenação Pedagógica do Campus e docentes para analisar o histórico acadêmico, planos de ensino e toda documentação entregues pelo candidato, a qual é instituída pelo Diretor-Geral do *Campus*.

7.14 A análise, feita pela banca, das documentações para solicitação de ingresso por meio de Transferência Externa ocorrerá na data prevista conforme item 2.1 deste Edital, período em que não será permitido complementação da documentação.

## 8. DA TRANSFERÊNCIA INTERNA EM CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO

8.1 Poderão concorrer às vagas para Transferência Interna os discentes regularmente matriculados em outro *Campus* do IFB, a partir do primeiro período do curso, para prosseguimento de estudo em cursos afins, nos termos do Art. 49 da Lei nº 9.394 de 1996.

8.2 A análise dos pedidos de Transferência Interna levará em consideração:

- a) se o discente inscrito enviou toda a documentação exigida neste edital (item 6.4);
- b) se o discente concluiu o primeiro semestre do curso no *Campus* de origem;
- c) se o discente está regularmente matriculado no *Campus* de origem;
- d) se os componentes curriculares cursados no *Campus* de origem atendem aos pré-requisitos listados na tabela 5.3.2 deste edital;
- e) se há possibilidade do *Campus* de atender eventuais dependências dos discentes em relação aos períodos anteriores no IFB;
- f) se há existência de vaga no respectivo curso, de acordo com o item 5.3, tabela 5.3.2.

8.3 A avaliação da documentação considerará o disposto no subitem 6.4 e 8.2 deste edital e resultará no **Deferimento** ou **Indeferimento**

das solicitações de transferência interna.

8.4 Como critério eliminatório o candidato terá que apresentar dois componentes curriculares entre os estabelecidos como pré-requisitos na tabela 5.3.2 – Anexo A, os quais também serão pontuados para classificação.

8.5 Como critério classificatório cada componente curricular aproveitado valerá 1 (um) ponto.

8.6 As inscrições deferidas serão classificadas em ordem decrescente, considerando-se a pontuação obtida pelo discente.

8.7 Serão convocados para matrícula apenas os discentes classificados dentro do número de vagas previsto neste edital, tabela 5.3.2.

8.8 O discente que tiver sua inscrição deferida e que não for convocado para matrícula irá compor uma lista de espera, a qual poderá ser utilizada para a ocupação de vagas oriundas de desistências posteriores à publicação deste edital ou vagas remanejadas do ingresso por meio de transferência externa, caso não sejam preenchidas; sendo válida apenas no primeiro semestre de 2024

8.9 Em caso de empate na soma do número de pontos obtidos, o critério de desempate será a proximidade do curso de origem e pretendido considerando as tabelas de áreas do conhecimento estabelecidas pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq ([www.cnpq.br/areasconhecimento/index.htm](http://www.cnpq.br/areasconhecimento/index.htm)) e pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES ([www.capes.gov.br/avaliacao/tabela-de-areas-de-conhecimento](http://www.capes.gov.br/avaliacao/tabela-de-areas-de-conhecimento)). Permanecendo o impasse o critério será o candidato mais idoso.

8.10 Para receber o diploma pelo IFB, o discente deverá cursar, obrigatoriamente, todas os componentes curriculares não aproveitados na análise da banca e os pertencentes na unidade curricular do curso.

8.11 Poderão realizar a matrícula apenas os discentes que tiverem a solicitação deferida e convocados para tal etapa.

8.12 A avaliação da documentação dos candidatos inscritos será realizada por uma banca, a qual será composta constituída pela Coordenação Pedagógica do Campus e docentes para analisar o histórico acadêmico, planos de ensino e toda documentação entregues pelo candidato, a qual é instituída pelo Diretor-Geral do *Campus*.

8.13 A análise, feita pela banca, das documentações para solicitação de Transferência Interna ocorrerá nadata prevista conforme item 2.1 deste Edital, período em que não será permitido complementação.

## 9. DO RESULTADO PRELIMINAR E DOS RECURSOS

9.1 O resultado preliminar será divulgado no site do IFB (<http://www.ifb.edu.br/saosebastiao>) na data prevista conforme item 2.1 deste Edital a partir das 18h.

9.2 Do resultado preliminar, caberá interposição de recurso mediante manifestação por e-mail para a Coordenação de Geral de Ensino ([juliana.mantovani@ifb.edu.br](mailto:juliana.mantovani@ifb.edu.br)).

9.3 A interposição de recurso deverá conter, com precisão, o que está sendo questionado/pedido, devidamente fundamentado e documentado (anexar documentos que embasam o recurso).

9.4 A interposição de recursos acontecerá apenas por envio de e-mail para a Coordenação de Geral de Ensino ([juliana.mantovani@ifb.edu.br](mailto:juliana.mantovani@ifb.edu.br)), na data prevista no item 2.1 deste Edital.

9.5 Os recursos interpostos serão analisados na data prevista conforme item 2.1 deste Edital e respondidos pela comissão composta pela Coordenação de Curso e pelos docentes, instituída pelo Diretor-Geral do Campus São Sebastião.

## 10. DO RESULTADO FINAL DA SOLICITAÇÃO E CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA

10.1 A homologação do resultado final será disponibilizada na página do IFB (<http://www.ifb.edu.br/index.php/saosebastiao>) e na Recepção do *campus* (nos quadros de avisos) onde o curso será ofertado, a partir das 18h, na data provável prevista no item 2.1 deste Edital.

10.2 É de inteira responsabilidade dos candidatos/discentes se informarem do resultado das solicitações, pelo site do IFB.

## 11. DA MATRÍCULA

11.1 A matrícula dos candidatos/discentes deferidos dentro do número de vagas será realizada em 1ª chamada nas datas previstas conforme item 2.1 deste Edital, em horários a serem divulgados na convocação para matrícula pelo IFB publicada pela página oficial do IFB (<http://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>).

11.2 Se necessário, e se houver lista de espera, novas chamadas para matrícula poderão ser realizadas a partir das 18h nadata prevista conforme item 2.1 deste Edital e antes de transcorrido 25% da carga horária do semestre letivo.

11.3 No caso de aluno menor de idade, serão necessários os documentos de identificação dos pais ou responsáveis legais, também em duas vias (a original e a cópia a ser autenticada pelo IFB).

11.4 A matrícula poderá ser feita por terceiros; exigindo-se, neste caso, procuração simples de próprio punho do candidato/discente, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade original do procurador.

11.5 Conforme determinação da Lei 12.089, de 11 de novembro de 2009, é proibido que uma mesma pessoa ocupe, na condição de estudante, simultaneamente, no curso de graduação, 2 vagas, no mesmo curso ou em cursos diferentes em uma ou mais de uma instituição pública de ensino superior em todo o território nacional.

11.6 São documentos exigidos para efetivação da matrícula (apresentar original e cópia):

<b>PARA TRANSFERÊNCIAS EXTERNA OU INTERNA EM CURSO SUPERIOR DE GRADUAÇÃO</b>
a) Histórico acadêmico/escolar do curso superior, com carga horária dos componentes curriculares, notas ou menções, em que conste o número da autorização de funcionamento e o número da portaria de reconhecimento do curso pelo MEC;
b) Documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteira de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte);
c) Formulário do ANEXO V preenchido, em que declara o número do título eleitoral (se for maior de 18 anos) e o número de seu CPF. Os candidatos que, porventura, não apresentarem no ato da matrícula as 02 (duas) fotos 3x4, ficam comprometidos a entregá-las em até 30 dias, a contar da data de matrícula, no Registro Acadêmico do campus.
d) Duas fotos 3x4 idênticas e recentes (não precisam ser datadas);
e) Comprovante de residência com CEP ou declaração de próprio punho;
f) Certificado de reservista ou de dispensa de corporação, para maiores de 18 anos do sexo masculino;
g) Declaração de que, na condição de estudante, não ocupa, simultaneamente, no curso de graduação, outra vaga em instituição pública de ensino superior em todo o território nacional;

11.7 O candidato/discente selecionado que não apresentar a totalidade dos documentos, visto no item 11.6 e os listados na convocação para matrícula, exigidos no ato da matrícula, perderá o direito à vaga.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília – IFB faz saber que, atualmente, os endereços e os telefones do *Campus*, respectivamente, são:

<b>CAMPUS</b>	<b>ENDEREÇO</b>	<b>TELEFONE</b>
São Sebastião	Avenida São Bartolomeu, Área Especial 2, – São Sebastião/DF.	(61) 2193-8130

12.2 O candidato/discente não poderá acrescentar documentos ao processo após a realização da inscrição.

12.3 Dúvidas e esclarecimentos serão respondidos por meio do telefone, do respectivo *Campus* ofertante do curso pretendido, citado no quadro acima.

12.4 É responsabilidade dos candidatos/discentes ficarem atentos a quaisquer comunicações, aviso oficial ou norma complementares feitas pelo sítio eletrônico oficial do IFB ([www.ifb.edu.br](http://www.ifb.edu.br)).

12.5 Não será permitido aos candidatos/discentes participarem das reuniões de avaliação dos pedidos.

12.6 A inscrição do candidato/discente implica o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato/discente não poderá alegar desconhecimento.

12.7 Os casos omissos serão julgados pelo Diretor-Geral e pelo Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão do respectivo *Campus*.

(documento assinado eletronicamente)

**ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA**

ANEXO A:

Processo Seletivo para Ingresso Por Transferências Externa e Interna em Cursos Superiores de Graduação do Instituto Federal de Brasília  
(IFB) para o Primeiro Semestre de 2024 – Seleção 2024/1

<b>Edital de Portador de Diploma, Transferências Externa e Interna – Seleção 2024/1</b>		
<b>Pré-requisitos: Componentes Curriculares e Período/Semestre</b>		
<b>Campus</b>	<b>Curso</b>	<b>Pré-Requisito</b>
São Sebastião	Licenciatura em Letras/Língua Portuguesa	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Leitura e Produção de Textos</li><li>2. Introdução ao Estudos da Linguagem</li><li>3. Introdução aos Estudos Literários</li><li>4. Prática de Ensino 01</li><li>5. Teoria da Literatura 01</li><li>6. Cultura e Sociedade</li></ol>
	Tecnologia em Secretariado	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Técnicas Secretariais I (Fundamentos)</li><li>2. Leitura e Produção de Textos</li><li>3. Fundamentos de Administração</li><li>4. Métodos e Técnicas de Pesquisa</li><li>5. Legislação Aplicada ao Secretariado</li><li>6. Introdução à Sociologia</li></ol>

Documento assinado eletronicamente por:

- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DGSS, em 14/11/2023 16:15:58.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 501221

Código de Autenticação: 1465e32544

